

Выполнение выпускных квалификационных работ

**специальность
34.02.01 Сестринское дело**

**Костылева Е.О., заведующий кафедрой
сестринского дела
ГБПОУ СОМК
14 декабря 2018 г.**

Основные даты

Все сроки определяются от даты начала преддипломной практики (ПДП)
23.04.19, расписания защиты ВКР (дата защиты ВКР определена для каждой группы)

Утверждение тем ВКР, руководителей	за 2 месяца до выхода выпускников на ПДП до 23.02.19
Выдача план-заданий на ВКР	до выхода выпускников на преддипломную практику, крайний срок 22.04.19 Собрание перед выходом на ПДП
ПДП	23.04.19-19.05.19
Дифференцированный зачет по ПДП	20.05.19
ГИА (6 недель):	
Подготовка к ГИА (4 недели)	20.05.19-16.06.19
ГИА (защита ВКР) (2 недели)	17.06.19-30.06.19
Предварительная защита ВКР	за 3 недели до даты защиты ВКР 27.05.19-31.05.19
Сдача ВКР в печатном и электронном виде руководителю для подготовки отзыва	за 2 недели до даты защиты ВКР см. дату защиты ВКР в группе
Ознакомление с рецензией	не позднее, чем за пять дней до защиты ВКР см. дату защиты ВКР в группе

Нормативная база

- **somkural.ru**
- **Сведения об образовательной организации**
- **Документы**
- **Правила проведения государственной итоговой аттестации выпускников**
- **Положение о выпускной квалификационной работе**

Студентам

- somkural.ru
- Сестринское дело
- **Курсовое проектирование и выполнение выпускных квалификационных работ**
- Перечень примерных тем курсовых и дипломных работ специальность 34.02.01 Сестринское дело
- Методические рекомендации "Как подготовить и защитить выпускную квалификационную работу"
- Пример ВКР профилактического направления
- Пример презентации к ВКР профилактического направления
- Пример презентации к дипломной работе
- Пример защитного слова к ВКР

Правила проведения ГИА выпускников (общая информация)

- **Выпускная квалификационная работа – это самостоятельно выполненная студентом работа в форме дипломной работы или дипломного проекта** в целях систематизации и закрепления знаний студента по специальности при решении научно-исследовательских или практико-ориентированных профессиональных задач, а также выяснения уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.
- **Темы ВКР** определяются Колледжем совместно с ведущими специалистами по соответствующей специальности подготовки. **Студенту предоставляется право выбора темы ВКР и предложение своей темы** с обоснованием целесообразности её разработки.
- **Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель** из числа преподавательского состава Колледжа (филиала) или сотрудник медицинской организации и, при необходимости, консультанты.
- **ВКР подлежит обязательному рецензированию.**

Комиссия ГИА

- **Председатель** - организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.
- **Председатель (сопредседатель)** назначается приказом Министерства здравоохранения СО по представлению Колледжа (филиала) из числа руководителей или заместителей руководителей, ведущих специалистов медицинских и фармацевтических организаций по специальности
- **Заместитель председателя** - директор Колледжа (филиала). Или лица, ответственные за организацию учебного процесса, имеющие высшую квалификационную категорию.
- **Члены ГЭК** - преподаватели Колледжа (филиала), руководители структурных подразделений и представители работодателей.
- Численность ГЭК должна составлять не менее пяти человек.
- **Секретарь** - из числа работников Колледжа (филиала).

Положение о ВКР

- 1. Перечень нормативных документов, использованных для разработки**
- 2. Определение и цели ВКР**
- 3. О темах ВКР (более подробно, чем в Порядке)**
- 4. О руководстве ВКР**
- 5. Рецензирование ВКР**
- 6. Требования к структуре, объему, содержанию и оформлению ВКР**
- 7. Критерии оценки**
- 8. Условия хранения**

Положение о ВКР (приложения)

- 1. Форма плана-задания на выполнение ВКР**
- 2. Форма отзыва на ВКР**
- 3. Форма рецензии на ВКР**
- 4. Образец оформления титульного листа**
- 5. Образец оформления содержания**

Положение о ВКР

Руководство

Студент вправе в письменной форме высказать пожелание о назначении ему руководителя ВКР.

Темы ВКР

Тема ВКР у студента, поступившего в колледж по договору о целевой подготовке, согласуется организацией, заключившей с колледжем и студентом/представителем соответствующий договор.

Положение о ВКР

ФУНКЦИИ РУКОВОДИТЕЛЯ

- подготовка индивидуального плана-задания на выполнения ВКР до выхода выпускников на преддипломную практику (Приложение 1);
- контроль выполнения сроков индивидуального плана-задания ВКР;
- подготовка письменного отзыва на ВКР (Приложение 3);
- контроль соответствия оформления ВКР установленным требованиям;
- подготовка студента к защите ВКР;
- сдача ВКР в печатном и электронном виде с отзывом заведующему кафедрой не позднее, чем за 2 недели до даты начала ГИА по специальности подготовки.

Положение о ВКР

ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ ВКР

1. Содержание и оформление работы соответствуют требованиям методических рекомендаций 0-1
2. Презентация к работе соответствуют требованиям методических рекомендаций 0-1
3. Используются современные научная литература, нормативные документы 0-1
4. Тема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично 0-1-2
5. Практическая часть демонстрирует умение обучающегося применять знания для решения конкретных ситуаций, приложения к работе подкрепляют выводы практической части 0-1-2
6. Свободное владение материалом 0-1
7. Чёткие и обоснованные ответы на вопросы комиссии, соблюдение регламента (7-10мин) 0-1-2

- По каждому из 7 показателей выставляется оценка по балльной системе 0-1 или 0-1-2 балла:
- 9-10 баллов соответствует оценке 5 (отлично)
- 7-8 балла соответствует оценке 4 (хорошо)
- 5-6 балла соответствует оценке 3 (удовлетворительно)

Методические рекомендации по подготовке ВКР

1. Организационные вопросы подготовки ВКР
2. Выбор темы ВКР
3. Информационные источники
4. Подготовка дипломной работы
 - 4.1. Структура и объем дипломной работы
 - 4.2. Введение
 - 4.3. Основная часть
 - 4.4. Заключение
 - 4.5. Приложения
5. Подготовка дипломного проекта
 - 5.1. Структура и объем дипломного проекта
 - 5.2. Пояснительная записка
 - 5.3. Проектная часть
 - 5.4. Заключение
6. Общие требования к оформлению ВКР
7. Подготовка ВКР к представлению
8. Оценка ВКР

Методические рекомендации по подготовке ВКР (приложения)

- 1. Перечень информационных источников**
- 2. Образец плана-задания на выполнение выпускной квалификационной работы**
- 3. Образец оформления титульного листа**
- 4. Образец оформления содержания**
- 5. Примеры библиографических записей**
- 6. Аспект-маркер**

Выбор темы ВКР

- Интересна студенту
- Курсовая работа написана по этой теме
- Связана с местом будущего трудоустройства
- **В настоящее время наиболее востребованными темами для практического здравоохранения являются темы по профилактике заболеваний, сохранению и укреплению здоровья, оказанию реабилитационной помощи, оказанию паллиативной помощи.**
- Условно все темы можно разделить на 2 группы: для подготовки к работе в **первичном звене здравоохранения** и для подготовки к работе **в стационаре.**
- В первом случае вы сможете освоить технологии работы с населением по профилактике заболеваний, во втором случае вы освоите технологии сестринского ухода за пациентами.

Подготовка дипломной работы

- Дипломная работа содержит следующие структурные элементы:
 - титульный лист;
 - оглавление (содержание);
 - введение;
 - основную часть, которая включает:
 - ✓ теоретическую часть
 - ✓ практическую часть
 - заключение;
 - список использованных источников;
 - приложения.
- Объем работы от 20 до 60 страниц печатного текста без приложений.

Подготовка дипломной работы

- Рекомендуемый объем **введения** – 2- 3 страницы.
- Основная часть дипломной работы:
- - **теоретическая часть** (первая глава) – 15 страниц;
- - **исследовательская** (практическая) часть (вторая глава) – 15 страниц;
- Содержание практической части будет зависеть от выбранного направления ВКР (поликлиника или стационар, профилактика осложнений\профилактика заболеваний или оказание сестринской помощи).

Если тема работы касается определения роли среднего медицинского работника в лечении и уходе за пациентом при каком-либо заболевании и состоянии, **практическая часть должна быть представлена картой наблюдения за пациентом.**

Если тема работы поликлиническая – необходимо представить **технологии работы медицинской сестры со здоровым населением по профилактике заболеваний или работу с пациентами, имеющими хронические заболевания.**

- Рекомендуемый объем **заключения** – не более 3 страниц.

Подготовка дипломной работы

ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ (схема)

1. База ПДП, отделение (описать)
2. Сведения о пациентах, взятых на курацию (1-3 чел. в зависимости от тяжести состояния)
3. Сестринская помощь пациенту № 1
4. Сестринская помощь пациенту № 2
5. Сестринская помощь пациенту № 3
6. Выводы по 2 главе дипломной работы

Подготовка дипломной работы

СЕСТРИНСКАЯ ПОМОЩЬ (СХЕМА)

Описание ситуации (как в ситуационных задачах)

Нарушенные потребности

Проблемы пациента

По каждой проблеме:

- Цель сестринских вмешательств
- План сестринских вмешательств

Анализ лекарственных препаратов, применяемых для лечения пациента

Препарат 1: _____ доза/в форме выпуска _____ / _____ прием/введение (из листа назначений) _____

Выписка из справочника:

Группа, к которой относится препарат 1:

Фармакологическое действие:

Побочные действия:

Особенности приема/ введения:

Препарат 2: _____ доза/в форме выпуска _____ / _____ прием/введение (из листа назначений) _____

Выписка из справочника:

Группа, к которой относится препарат 2:

Фармакологическое действие:

Побочные действия: (вписывать в таблицу предполагаемой динамики симптомов)

Особенности приема/ введения:

Оценка сестринской помощи

Подготовка дипломной работы

Приложения:

1. Лист врачебных назначений
2. Рекомендации по подготовке к лабораторным и инструментальным исследованиям, применяемым при выбранном Вами заболевании.
3. Рекомендации по приему лекарственных препаратов.
4. Рекомендации по питанию (семидневное меню в зависимости от назначенной стандартной диеты или диеты номерной системы).
5. Практические рекомендации по реализации профилактических мероприятий.
6. Практические рекомендации по реализации реабилитационных мероприятий.
7. Рекомендации для родственников пациента по уходу.
8. Рекомендации по улучшению качества жизни.

**○ РЕКОМЕНДАЦИИ СОСТАВЛЯЮТСЯ ДЛЯ
КОНКРЕТНОГО ПАЦИЕНТА С УЧЁТОМ
СОПУТСТВУЮЩИХ ЗАБОЛЕВАНИЙ**

Содержание дипломной работы

- **Плагиат** – присвоение текстов и авторства, присвоение чужих работ. В случае со студентами - это использование чужих работ из Интернета, переписывание из учебников и т.д.
- Для подготовки теоретической части ВКР необходимо использовать:
- учебники (не старше 2014 года),
- **статьи из профессиональных журналов,**
- **статьи и материалы, опубликованные на сайте ВОЗ, ЕРБ ВОЗ, неформальных профессиональных сообществ,**
- **стандарты медицинской помощи,**
- **порядки оказания медицинской помощи,**
- **клинические рекомендации.**

Некоммерческие профессиональные объединения

- Российское респираторное общество
- Союз педиатров России
- Общество офтальмологов России
- Российское кардиологическое общество
- Союз реабилитологов России
- Общероссийская общественная организация «Российское общество по изучению печени»
- Национальная ассоциация по борьбе с инсультом
- Российское психологическое общество
- Российское общество хирургов

- Ассоциация онкологов России
- Российская ассоциация эндокринологов
- Национальное гематологическое общество
- Всероссийское общество неврологов
- Ассоциация нейрохирургов России
- Российское общество урологов
- Российская Ассоциация по спортивной медицине и реабилитации больных и инвалидов
- Портал «Про паллиатив»
- и т.д.

ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ИСТОЧНИКИ

- доклад «О состоянии здоровья граждан, проживающих в Свердловской области в 2017 г»
- Клинические рекомендации

Оформление дипломной работы

- Папка-скоросшиватель (в файлы листы не раскладывать!)
- Приложения: не использовать цветную печать, не ламинировать
- Все цветные приложения можно продемонстрировать на слайдах!

Защита дипломной работы

- **На защиту принести: флеш-карту с презентацией (так как срок внесения изменения в презентацию не ограничен), распечатанный текст защитного слова, раздаточный материал для членов комиссии.**
- **В день защиты необходимо за 15-30 мин до начала работы комиссии скопировать презентацию на компьютер или ноутбук в папку группы на рабочем столе, например «494МС». Название презентации записывается по схеме ФАМИЛИЯ, ГРУППА, например, «БЛИНОВА 494МС».**
- **Очередность защиты – алфавитный порядок.**
- **На защиту ВКР отводится до 15 минут времени. Процедура защиты включает доклад студента (7-8 минут), вопросы членов комиссии, ответы студента. Доклад студента членами комиссией не прерывается.**

Защита дипломной работы

- **Алгоритм защиты:**

1. Представить членам комиссии раздаточный материал (иллюстративный материал – графики, диаграммы; памятки\рекомендации для пациентов).

2. Запустить презентацию в режим показа слайдов (демонстрация титульного слайда).

3. Проговорить следующую фразу: «Добрый день уважаемая комиссия и все присутствующие здесь. Разрешите представить курсовую работу на тему...».

4. Перейти к слайду «актуальность».

5. Перейти к третьему слайду зачитать цель и задачи исследования.

6. Перейти к четвертому слайду и представить методы исследования и базу исследовательской работы.

8. Далее необходимо представить аудитории результаты по каждой задаче дипломной работы, сопровождая выступление наглядными демонстрационными материалами.

9. Представить заключение\выводы.

10. Закончить доклад словами: «Доклад окончен. Спасибо за внимание, я готов(а) ответить на ваши вопросы».

Защита дипломной работы

РАБОТА КОМИССИИ

- Доклад членами комиссии не прерывается.
- После ответа на вопрос член комиссии, задавший вопрос, комментирует ответ:
 - ответ правильный, полный;
 - ответ не полный/неточный с объявлением правильного ответа
- Оценки объявляются после коллегиального обсуждения работы каждого студента.

- **Учитывается отзыв руководителя о процессе подготовке ВКР: самостоятельность, своевременность выполнения заданий руководителя, сроки выполнения каждого этапа работы.**

Требования к внешнему виду

1. Чистые и выглаженные медицинский костюм или халат (если одет халат: длина халата не выше колен, колготки телесного цвета).
2. Сменная обувь: чистая, удобная, легко обрабатываемая, с закрытым носком и пяткой, высота каблука от 2 до 4 см.
3. Бейдж.
4. Руки: коротко подстриженные ногти, отсутствие лака на ногтях, отсутствие искусственных ногтей, отсутствие на руках колец, перстней и других ювелирных украшений.
5. Допускается неяркий макияж пастельных тонов, длинные волосы должны быть собраны.

В человеке должно быть все прекрасно: и лицо, и одежда, и душа, и мысли.

А.П. Чехов

Расписание ГИА

490 МС	18 06 2019	9.00
491 МС	20 06 2019	9.00
492 МС	19 06 2019	9.00
489 МС	19 06 2018	11.30
493 МС	20 06 2019	9.00
494 МС	17 06 2019	14.00
495 МС	21 06 2019	9.00
488 МС	19 06 2019	9.00
496 МС	17 06 2019	9.00
497 МС	18 06 2019	12.00
498 МС	21 06 2019	9.00
499 МС	20 06 2019	14.00
301 МС	17 06 2019	14.00
302 МС	18 06 2019	9.00